



IC TE2 'Savini-San Giuseppe-San Giorgio'  
C. F. 92039240673- C.M. TEIC833006  
P.zza "ALDO MORO" 45 -64100 TERAMO -Tel. e fax 0861/244208  
e-mail: teic833006@istruzione.it - PEC [teic833006@pec.istruzione.it](mailto:teic833006@pec.istruzione.it)  
[www.icsavinisangiuseppesangiorgio.gov.it](http://www.icsavinisangiuseppesangiorgio.gov.it)

**-AGLI ISTITUTI SCOLASTICI STATALI  
DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**-Al Sito WEB DELL'ISTITUTO**

**-ALL'ALBO - SEDE**

**-AGLI ATTI**

I.C.-TERAMO 2 "SAVINI-S.GIUSEPPE-S.GIORGIO"  
Prot. 0007704 del 15/07/2024  
I (Uscita)

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUZIONE  
SCOLASTICA E IN SUBORDINE AI DOCENTI IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI  
SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI TERAMO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE  
(art. 32, comma 8 lettera a) e b), del D.Lgs. 81/2008**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (R.S.P.P.) e prevede altresì i requisiti necessari per poter espletare tale incarico

**VERIFICATA** la necessità di individuare, con procedura pubblica, il personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di R.S.P.P. (art. 32, c. 8 lettere a) e b), del D. Lgs. 81/2008);

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

### **RENDE NOTO**

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un esperto/consulente in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione per l'anno scolastico 2024/2025 dal 01/09/2024 fino al 31/08/2025, senza tacito rinnovo.

#### **Prestazioni richieste:**

L'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. Lgs 81/2008, relativo a tutte le sedi dell'istituto (**Teramo – Via Diaz “G. Lettieri”**: Scuola dell'infanzia; **Teramo – San Giuseppe**: Scuola Infanzia e primaria - Piazza Aldo Moro, 45; **Teramo – Piano della Lenta “C. Sarti**: Scuola dell'infanzia e primaria; **Teramo – “San Giorgio” – Via Cavacchioli**: Scuola primaria; **Teramo – “F. Savini” – Piazza Aldo Moro, 45**: Scuola Secondaria I Grado), come di seguito dettagliato:

1. Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:

- a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della

specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;

b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;

c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;

d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008;

f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs 81/2008;

2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs 81/2008.

3. Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- aggiornamento/revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08.
- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto.
- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi.
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività.
- Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici.
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate.
- Controllo planimetrie e segnaletica.
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti.
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola.
- Corso di formazione ove necessario per tutto il personale.
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica.
- Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale.
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo.
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione.
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza.
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto.
- Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza.
- Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni.
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari.
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti.

- ❑ Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone.
- ❑ Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- ❑ Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL.
- ❑ Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza.
- ❑ Incontri periodici con il D.S. ed il Rappresentante della Sicurezza.
- ❑ Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.

### **Formazioni relative al servizio di prevenzione e protezione**

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che l'istituzione scolastica è così dislocata:

- **Teramo – Via Diaz “G. Lettieri”:** Scuola dell'infanzia n. alunni 51
- **Teramo – San Giuseppe:** Scuola Infanzia - Piazza Aldo Moro, 45 n.alunni 69
- **Teramo – San Giuseppe:** Scuola primaria-- Piazza Aldo Moro, 45 n. alunni 297
- **Teramo – Piano della Lenta “C. Sarti:** Scuola dell'infanzia e primaria n. alunni 126
- **Teramo – “San Giorgio” – Via Cavacchioli:** Scuola primaria n alunni 225
- **Teramo – “F. Savini” – Piazza Aldo Moro, 45:** Scuola Secondaria I Grado n. alunni 401

Nell'Istituto operano complessivamente n. 160 docenti, n.24 unità di personale ATA e frequentano n 1169 alunni.

### **Durata dell'incarico/ contratto di collaborazione plurima**

L'incarico/contratto di collaborazione plurima ha validità per un triennio a decorrere dall'aggiudicazione formale a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico/contratto di collaborazione plurima come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto, in quanto l'incarico/contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

### **Compenso previsto**

Per le prestazioni sopra descritte, a conclusione del servizio, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, al R.S.P.P. sarà corrisposta la somma massima di € 2.000,00/anno (Euro duemila/00 anno ) comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione (INPDAP 24,20%, IRAP 8,5% e altre ritenute, imposte o tributi).

### **Requisiti richiesti**

L'aspirante ad assumere l'incarico dovrà possedere i seguenti titoli:

- ❑ Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008;
- ❑ Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006.

## Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione – via pec su [teic833006@pec.istruzione.it](mailto:teic833006@pec.istruzione.it) - indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire tassativamente **entro le ore 12:00 del 31/07/2024**.

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

Il candidato dovrà inviare:

1. Istanza di partecipazione con dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 con allegato la copia del documento di riconoscimento; (ALLEGATO 1)
2. Offerta economica e autovalutazione titoli con specifico riferimento ai titoli del curriculum vitae (ALLEGATO 2)
3. Curriculum vitae in formato europeo con titoli numerati.

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato.

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/03 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, l'aspirante dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" di cui all'art. 4, comma 1 lettera d) del D. L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

Dovrà, inoltre, dichiarare di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

**L'aspirante dipendente da altra istituzione scolastica dovrà essere autorizzato dal Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza e la stipulazione del contratto di collaborazione plurima (art. 35 C.C.N.L. comparto scuola) sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

È facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

**Precedenze - criteri di aggiudicazione e conferimento dell'incarico/contratto di collaborazione plurima**

### a) Precedenze:

1. personale interno all'unità scolastica, in servizio presso questo Istituto nell'anno scolastico 2022/23, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, che si dichiari disponibile a ricoprire l'incarico di R.S.P.P. (precedenza: c. 8 lett. a del D. Lgs 81/2008);
2. personale interno ad altra unità scolastica, in servizio presso un istituto della Provincia nell'anno scolastico 2023/24, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti (precedenza: c. 8 lett. b del D. Lgs 81/2008).

### b) Criteri di aggiudicazione e conferimento dell'incarico

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati.

<b>Titoli</b>	<b>Punteggio</b>
<b>1. Possesso della Laurea in Ingegneria o Architettura</b>	<b>max 10 punti</b>
<b>2. Abilitazione all'esercizio della libera professione di ingegnere o architetto</b>	<b>max 5 punti</b>
<b>3. Corsi di specializzazione in igiene e sicurezza</b>	<b>2 punti per ogni corso max 10 punti</b>

4. <i>Abilitazione a Coordinatore della Sicurezza nei cantieri</i>	<b>max 5 punti</b>
5. <i>Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro negli ultimi 5 anni</i>	<b>2 punti per ogni corso effettuato max 10 punti</b>
6. <i>Docenza in corsi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro negli ultimi 5 anni</i>	<b>1 punto per ogni corso effettuato max 20 punti</b>
7. <i>Incarichi di RSPP in Enti o presso altre Pubbliche Amministrazioni</i>	<b>2 punti per ogni incarico almeno annuale effettuato in tale funzione max 10 punti</b>
8. <i>Incarichi di RSPP in altre Istituti Scolastici di ogni ordine e grado senza demerito negli ultimi 5 anni</i>	<b>2 punti per ogni incarico almeno annuale effettuato in tale funzione max 20 punti</b>
9. <i>Offerta economica comprensiva di IVA e ogni altro onere il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <b>Offerta minima x 10</b> <b>Singola offerta</b></i>	<b>max 10 punti</b>
<b>Totale</b>	

L'incarico sarà affidato al professionista che avrà valorizzato il punteggio totale più alto.  
In caso di parità del punteggio totale l'incarico sarà affidato al candidato più anziano di età.

#### **Altre informazioni**

L'istituto si riserva la facoltà di:

- affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa,
- dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati,
- recedere dall'incarico/contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento degli obblighi contrattuali.

Il presente Avviso viene trasmesso a tutte le scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Teramo e pubblicato sul sito web di questa Istituzione Scolastica [www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it](http://www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it) (albo on line).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Sigismondi Adriana  
Firma digitale